



# Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia

Decreto n.1654 del 08/11/2018

**Gara per l'affidamento del servizio trasporto alunni per visite guidate di giorni 1 (uno) per le principali località della Regione Calabria a valere per l'intero anno scolastico 2018/2019.**

**Stazione Appaltante: Liceo Statale "Vito Capialdi".**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE** le linee programmatiche del PTOF per l'a.s. 2018/19;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44/2001;
- VISTO** il D. L.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti" e s.m.i.;
- VISTA** la propria Determina n.1649 del 08/11/2018 pubblicata con prot. n.11092 del 08/11/2018, che qui integralmente si richiama;
- CONSIDERATO** che questa Istituzione scolastica intende procedere all'acquisizione delle offerte per l'affidamento del servizio di trasporto alunni per visite guidate di giorni 1 (uno) per le principali località della Regione Calabria a valere per l'intero anno scolastico 2018/2019.

## DECRETA

È indetta una gara per acquisire la propria migliore offerta per il servizio di trasporto degli alunni per visite guidate di n.1 giorno nelle seguenti località della Regione Calabria: Catanzaro, Cosenza, Reggio Calabria, Lamezia Terme, Crotona, Serra San Bruno, Tropea, Pizzo, Locri, Soverato, Taverna, Camigliatello, Gerace e zone limitrofe.

Si chiarisce che i singoli viaggi saranno definiti nel corso dell'anno scolastico e comunicati tempestivamente alle ditte aggiudicatarie del servizio.

Si comunica sin d'ora che la Ditta che risulterà aggiudicataria per i viaggi a Cosenza dovrà predisporre il primo viaggio per il giorno 22 novembre 2018 per n.300 alunni più gli accompagnatori. Qualora la Ditta aggiudicataria non fosse in grado di fornire il servizio in tempi così ristretti provvederemo a scorrere la graduatoria affidandoci, nel caso, anche a più operatori.

Le offerte dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico del Liceo Statale "Vito Capialdi" e dovranno pervenire entro le ore **14:00 del 15/11/2018** con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione scolastica in busta chiusa con all'esterno la dicitura "**Preventivo Visite/Viaggi di Istruzione a.s. 2018/2019**";
- Tramite Raccomandata A.R., in busta chiusa con all'esterno la dicitura "**Preventivo Visite/Viaggi di Istruzione a.s. 2018/2019**", all'indirizzo Via Santa Ruba, 29 – 89900 – Vibo Valentia. Non fa fede la data di spedizione.
- Tramite PEC all'indirizzo [vvpm01000t@pec.istruzione.it](mailto:vvpm01000t@pec.istruzione.it) con oggetto: "**Preventivo Visite/Viaggi di Istruzione a.s. 2018/2019**".

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Farà fede, ai fini della regolare presentazione, esclusivamente la data del timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo dell'Istituto ricevente o, esclusivamente per le offerte inviate tramite PEC, la data e l'ora di spedizione. Offerte pervenute oltre tale termine o con altre modalità (es. via fax), o non conformi a quanto richiesto, non saranno prese in considerazione.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta presentata in un'unica busta riportante la dicitura "**Preventivo Visite/Viaggi di Istruzione a.s. 2018/2019**", dovrà contenere a sua volta la **BUSTA A** con la documentazione Amministrativa e la **BUSTA B** con l'Offerta Economica distinta per singola tratta. Nel caso di spedizione tramite PEC, dovranno essere allegati file distinti e chiaramente riconoscibili contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.



# Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia

La presentazione di un'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni previste nello specifico CAPITOLATO D'ONERI di cui all'Allegato 1

Si allegano alla presente:

- Allegato 1 capitolato d'oneri;
- Allegato 2 Viaggi previsti;
- Allegato 3 dichiarazione requisiti economico-finanziari;
- Allegato 4 dichiarazione sostitutiva cumulativa;
- Allegato 5 Offerta economica

Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre le **ore 14:00 del giorno 15/11/2018**, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

## APERTURA DELLE BUSTE

L'apertura delle buste e la comparazione delle offerte economiche sarà effettuata il giorno **16/11/2018** alle ore 09:00 presso l'Ufficio di Presidenza in via S. Ruba 29 – 89900 Vibo Valentia, da una Commissione all'uopo nominata. La Commissione stilerà una graduatoria per ogni singola tratta, con il criterio del prezzo più basso. Le graduatorie così stilate saranno affisse all'Albo on line di questo Liceo e diverranno definitive trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione si provvederà all'assegnazione definitiva del servizio per singola tratta, con riserva di accertare la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario. In seguito il Dirigente Scolastico procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria, che sarà subordinato alla verifica di regolarità contributiva e fiscale ai sensi delle leggi vigenti.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.

La comunicazione di aggiudicazione verrà effettuata solo e soltanto alla Ditta interessata, ma verrà data pubblicità legale alle graduatorie con l'affissione all'Albo on line di questo Liceo.

Resta inteso che la scuola non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per le offerte presentate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e potrà effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate, ai sensi del D.P.R. 445/2010.

## ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

La partecipazione procedura selettiva di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nell'invito e in tutti i documenti ad esso afferenti. Saranno causa di esclusione dalla presente procedura selettiva le offerte:

- nelle quali manchi l'accettazione di tutte le clausole contenute nella presente lettera di invito;
- nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate negli atti di gara;
- che siano sottoposte a condizione;
- nelle quali manchino i documenti richiesti, ovvero contengano false dichiarazioni;
- che presentino varianti rispetto alle caratteristiche tecniche richieste;
- che presentino offerte anomale o non congrue.

## COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Istituto Scolastico e gli operatori economici dovranno avvenire per posta elettronica certificata, per posta elettronica ordinaria o mediante una combinazione di tali mezzi. In particolare si precisa che tutte le comunicazioni successive al termine per la presentazione del bando verranno inviate solo agli operatori economici che hanno presentato offerta nei termini previsti

## PAGAMENTI

Il pagamento del compenso pattuito avverrà previa verifica dell'esecuzione e del buon esito del servizio e previa presentazione di **fattura elettronica**.



# Liceo Statale “Vito Capialdi”

Vibo Valentia

Il pagamento delle fatture da parte di questa Istituzione Scolastica avverrà a seguito di verifica della regolarità del modello DURC, non appena ottenuto in qualità di stazione appaltante dagli enti deputati al rilascio dello stesso (INPS e INAIL).

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 Dlgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Liceo Statale per la finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le esclusive finalità connesse al presente bando; l'istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza, attraverso sistemi informatizzati e mediante archivi cartacei. La partecipazione alla procedura di selezione costituisce **automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.**

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Ing. Antonello Scalamandrè. Il Responsabile del trattamento è il DSGA Sig.ra Stella Montiroso.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Antonello Scalamandrè.

## **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2015

Vibo Valentia 08/11/2018

Il Dirigente Scolastico  
Ing. Antonello Scalamandrè  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*

- All'Albo Pretorio on line.



# Liceo Statale "Vito Capiabbi"

Vibo Valentia

Allegato 1

## CAPITOLATO D'ONERI TRA ISTITUTO E AGENZIA DI VIAGGI

**Punto 1.** L'Agenzia si impegna a rispettare tutte le norme vigenti in materia di viaggi d'istruzione e a fornire tutte le informazioni e la documentazione previste dalle norme vigenti in materia.

Le condizioni del servizio in pullman dovranno essere le seguenti:

- per le uscite didattiche saranno utilizzati esclusivamente autopullman Gran Turismo immatricolati per la prima volta da non oltre **sei anni**, regolarmente forniti di cronotachigrafo revisionato ogni anno e perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
- i viaggi dovranno essere effettuati esclusivamente con i mezzi di trasporto richiesti e indicati nel preventivo. Ogni sostituzione che si rendesse necessaria, anche nel corso del viaggio, deve essere immediatamente comunicata all'Istituto Scolastico in primo luogo per telefono e poi per mail, specificando le motivazioni della sostituzione stessa;
- gli autopullman dovranno restare a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito;
- in caso di avaria l'Agenzia o la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla immediata sostituzione del mezzo, sia alla partenza che in itinere.
- Dovranno essere rispettate tutte le norme vigenti in materia di:
  - ✓ requisiti di sicurezza;
  - ✓ autorizzazione all'esercizio dell'attività di autonoleggio con conducente;
  - ✓ requisiti degli autisti;
  - ✓ periodi di guida e i periodi di riposo degli autisti;
  - ✓ assicurazione a favore dei trasportati;
  - ✓ documentazione relativa ai mezzi;
  - ✓ rapporto di lavoro del personale dipendente e versamenti contributivi e previdenziali;
  - ✓ documentazione relativa agli autisti.

L'Istituto scolastico si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati e la documentazione.

**Punto 2.** I vettori saranno quelli indicati per ciascun viaggio e nel preventivo va incluso il costo di tutti i servizi richiesti. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, diaria, vitto e alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992. Si precisa che il servizio dovrà essere svolto dalla ditta appaltatrice a suo rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti il servizio stesso, nessuno escluso.

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato deve intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo l'amministrazione scolastica (per tale intendendosi l'istituzione scolastica e il Ministero dell'Istruzione) da qualsiasi pretesa.

La ditta è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e trasporto di persone e cose.

**Punto 3.** Il personale adibito al servizio è obbligato a tenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti dei minori, dei genitori e dei docenti accompagnatori e comunque tale da escludere qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile ai sensi degli artt. 571 e 572 c.p., ovvero l'uso di linguaggio volgare o altri comportamenti lesivi della dignità dei trasportati.

**Punto 4.** I preventivi presentati dovranno essere validi fino al **31 Agosto 2019**. Eventuali maggiorazioni di prezzo in periodi specifici dovranno essere comunicati all'atto dell'offerta. Non saranno accettate, in data successiva all'offerta, variazioni di prezzo.

**Punto 5.** Il totale dovuto sarà versato al rientro del viaggio ed **entro 30 giorni** dal ricevimento della fattura elettronica da parte dell'Agenzia.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Antonello Scalamandrè

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*

## Viaggi previsti

Periodo viaggio	22/11/2018
Destinazione	Cosenza
Durata	1 giorno
N. studenti complessivo (indicativo)	300
N° docenti (indicativo)	20

Tutti gli altri viaggi saranno organizzati nel corso dell'anno in base alle necessità della scuola e comunicati tempestivamente alle ditte aggiudicatrici.

Il Dirigente Scolastico  
Ing. Antonello Scalamandrè  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*

**Intestazione della ditta**

--	--

**Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Statale Vito Capialbi  
Vibo Valentia**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_, nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ e-mail  
 \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ Codice INAIL \_\_\_\_\_ Matricola INPS  
 \_\_\_\_\_ Sede competente \_\_\_\_\_

in relazione alla offerta presentata per l'affidamento del servizio di trasporto per la realizzazione di viaggi d'istruzione di un giorno nelle principali località della Regione Calabria nell'anno scolastico 2018/19,

**DICHIARA**

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori e che il CCNL applicato è \_\_\_\_\_;
- Che il CCNL applicato ai dipendenti della propria ditta è \_\_\_\_\_;
- Dimensione Aziendale (numero dipendenti): \_\_\_\_\_;
- PAT posizione assicurativa territoriale - Sede \_\_\_\_\_
- di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ad appalti pubblici;
- che, in casi di aggiudicazione, non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto, se non previa autorizzazione di codesta istituzione scolastica;
- di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.;
- che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata;
- di non richiedere alcun onere per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta Istituzione Scolastica;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate nella lettera di invito.
- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo.

Allega:

1. Copia o autocertificazione dell'Autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività professionale necessaria
2. Copia o autocertificazione dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.:
3. Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa (Allegato 4)
4. Copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.
5. Altra documentazione (specificare) \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA  
del Legale Rappresentante

Il/La sottoscritt\_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Leg.vo n. 196/2003 e successive modificazioni.

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA  
del Legale Rappresentante

## Intestazione della ditta

--

**Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Statale Vito Capiabbi  
Vibo Valentia**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA**

(resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

in relazione alla offerta presentata per l'affidamento del servizio di trasporto per la realizzazione di viaggi d'istruzione di un giorno nelle principali località della Regione Calabria nell'anno scolastico 2018/19,

**DICHIARA**

- di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'esercizio delle attività richieste dall'oggetto della fornitura;
- di essere in possesso di autorizzazione regionale per l'esercizio delle attività richieste dall'oggetto della fornitura;
- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'Art. 11 commi 2 - 3 del D. Leg.vo 24/07/1992, n. 358, e dell'Art. 38 del D. Leg.vo 12/04/2006, n. 163;
- che la ditta non si trova nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ;
- di essere in possesso, più in generale, di tutti i requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016.
- di essere costituiti da almeno 3 anni;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;
- di non sussistenza delle cause ostative di cui all'Art. 10 della Legge 31/05/1965, n. 575;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602, così come regolamentato dal DM. 18/1/2008 n. 40, per importi pari o superiori ad € 10.000,00, importo comprensivo di IVA;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Leg.vo 09/04/2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni.

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA  
del Legale Rappresentante

**Intestazione della ditta**

--

**Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Statale Vito Capialbi  
Vibo Valentia**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

In qualità di rappresentante legale/procuratore dell'impresa

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

presenta la propria migliore offerta per viaggi d'istruzione della durata di un giorno per le destinazioni sotto specificate ed accetta esplicitamente ed incondizionatamente tutte le obbligazioni e condizioni contenute negli atti di invito, nei relativi allegati e nei documenti in essi richiamati, dichiarando di essere disposto ad assumere l'affido dell'organizzazione di servizio trasporto alunni di un giorno per tutto l'anno Scolastico 2018/2019.

OFFRE:

-----  
**1) Viaggio d'istruzione di un giorno a Catanzaro e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

-----  
**2) Viaggio d'istruzione di un giorno a Cosenza e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

-----



**3) Viaggio d'istruzione di un giorno a Reggio Calabria e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**4) Viaggio d'istruzione di un giorno a Lamezia Terme e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**5) Viaggio d'istruzione di un giorno a Crotona e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**6) Viaggio d'istruzione di un giorno a Serra San Bruno e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**7) Viaggio d'istruzione di un giorno a Tropea e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**8) Viaggio d'istruzione di un giorno a Pizzo e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**9) Viaggio d'istruzione di un giorno a Locri e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**10) Viaggio d'istruzione di un giorno a Soverato e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**11) Viaggio d'istruzione di un giorno a Taverna e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**12) Viaggio d'istruzione di un giorno a Camigliatello e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

**13) Viaggio d'istruzione di un giorno a Gerace e zone limitrofe:**

per ciascun pullman di almeno 20 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 55 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

per ciascun pullman di almeno 70 posti, il **costo complessivo offerto** è di: € \_\_\_\_\_ (in cifre)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere) IVA inclusa

-----

In caso di difformità tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, si riterrà valido, ai fini della gara, quello più vantaggioso per l'Istituto.

Il sottoscritto operatore dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutti i documenti e gli atti di gara e di avere preso visione e di accettare espressamente le disposizioni in esso contenute, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c. Dichiara inoltre che:

- la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 31/08/2019;
- i prezzi e i tassi offerti sono onnicomprensivi di tutto quanto previsto negli atti di gara e di tutti i costi previsti dalle leggi vigenti in materia e giudicati pienamente remunerativi dalla Ditta offerente.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma  
del Legale Rappresentante/Procuratore

\_\_\_\_\_